

**ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Av. Τσόχα 36
Τ. Κ. – Πόλη : 115 21 Αθήνα
Ιστοσελίδα : www.iep.edu.gr
e-mail : contracts.procurement@iep.edu.gr

Αθήνα, 20-02-2023

Αρ. Πρωτ.: 17917

Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την απευθείας ανάθεση σε Ανάδοχο, του έργου «Παροχή υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης των κλιματιστικών μηχανημάτων του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής»

Το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 17759/17-02-2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ012151759, ΑΔΑ: 6Λ5ΑΟΞΛΔ-ΖΩΕ) Απόφαση Δ.Σ. του Ι.Ε.Π., πρόκειται να προβεί σε απευθείας ανάθεση σε Ανάδοχο για το έργο «Παροχή υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης των κλιματιστικών μηχανημάτων του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».

1. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ–ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α/ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι η εκτέλεση του έργου επισκευής και συντήρησης κλιματιστικών μηχανημάτων του κτιρίου, που προκύπτουν από συνήθη χρήση, όπως ενδεικτικά παρουσιάζονται παρακάτω.

Ο προς συντήρηση εξοπλισμός, περιλαμβάνει τις παρακάτω μονάδες:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Αντλίες θερμότητας αέρος- νερού ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ (5 ^{ος} και 9 ^{ος})	Δώμα	2
2	Αντλία θερμότητας αέρος- νερού INTERCLIMA (6 ^{ος})	Δώμα	1
3	Τοπικές κλιματιστικές μονάδες (fan coil units)	4 ^{ος} -9 ^{ος}	81
4	ΚΚΜ ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ (Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες)	4 ^{ος} -9 ^{ος}	12
5	Στόμια εξαερισμού	4 ^{ος} -9 ^{ος}	211
6	Επίτοιχα κλιματιστικά FUJITSU split (μοντέλο ASY9RSE-W)	γραφεία: 503, 603, 605	3

7	Επίτοιχο κλιματιστικό HITACHI (μοντέλο RAC-24GH4)	Server room, 5 ^{ος} όροφος	1
8	Επίτοιχο κλιματιστικό DAIKIN (μοντέλο FTYN50FV1B)	Γραφείο Προέδρου, 9 ^{ος} όροφος	1
9	GREE (μοντέλο GUHD48NM3FO) «καναλάτο»,	Server Room, 5 ^{ος} όροφος	1

Από το προς ανάθεση έργο εξαιρούνται:

- ΑΝΤΛΙΑ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ 4^{ΟΥ} ΟΡΟΦΟΥ ΠΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΘΗΚΕ ΤΟΝ ΜΑΡΤΙΟ 2022 ΛΟΓΩ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ
- ΑΝΤΛΙΕΣ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ 7^{ΟΥ} ΚΑΙ ΤΟΥ 8^{ΟΥ} ΟΡΟΦΟΥ ΠΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΘΗΚΑΝ ΤΟΝ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟ 2022, ΛΟΓΩ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Για την αντλία θερμότητας του 4^{ου} ορόφου ισχύει το άρθρο 1.2 της υπ' αρ. πρωτ. 1383/11-2-2022 (ΑΔΑΜ:22ΣΥΜΝ010045328) σύμβασης «Προμήθεια και εγκατάσταση αντλίας θερμότητας η οποία να εξυπηρετεί τις ανάγκες κλιματισμού του 4^{ου} ορόφου στο κτίριο του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής», το οποίο αναφέρει: «Παροχή εγγύησης εξοπλισμού και εργασιών για δύο (2) έτη. Κατά το διάστημα αυτό όλες οι εργασίες προληπτικής συντήρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες του οίκου κατασκευής του προσφερόμενου εξοπλισμού, βαρύνουν τον Ανάδοχο».

Για τις αντλίες θερμότητας των ορόφων 7^{ου} και 8^{ου} ισχύει το άρθρο 1.2 της υπ' αρ. πρωτ. 14321/04-11-2022 (ΑΔΑΜ:22ΣΥΜΝ011543293) σύμβασης «Προμήθεια και εγκατάσταση αντλιών θερμότητας οι οποίες να εξυπηρετούν τις ανάγκες κλιματισμού του 7ου και 8ου ορόφου στο κτίριο του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής», το οποίο αναφέρει: «Παροχή εγγύησης εξοπλισμού και εργασιών για δύο (2) έτη. Κατά το διάστημα αυτό όλες οι εργασίες προληπτικής συντήρησης, σύμφωνα με τις οδηγίες του οίκου κατασκευής του προσφερόμενου εξοπλισμού, βαρύνουν τον Ανάδοχο».

Αντικείμενο εργασιών

Το έργο της ανάθεσης περιλαμβάνει, τις παρακάτω κατηγορίες επισκέψεων και εργασιών:

A 1. Συντήρηση δύο (2) φορές το έτος – Χειμερινή / Θερινή περίοδος

Οι εργασίες θα εκτελούνται, δύο (2) φορές τον χρόνο και συγκεκριμένα, πριν την έναρξη της θερινής περιόδου (Απρίλιος-Μάιος) και της αντίστοιχης χειμερινής περιόδου (Οκτώβριος-Νοέμβριος). Οι μήνες που αναφέρονται είναι ενδεικτικοί και ενδέχεται να υποστούν αλλαγές, ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες, κατόπιν αιτήματος της υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος, κατά την συντήρηση, θα πραγματοποιήσει κατ' ελάχιστον, τις παρακάτω εργασίες:

Αντλίες θερμότητας αέρα/νερού:

- Χημικός καθαρισμός των στοιχείων του μηχανήματος, με τη χρήση πιεστικού μηχανήματος.
- Έλεγχος απωλειών του ψυκτικού κυκλώματος, με τη χρήση ηλεκτρονικού ανιχνευτή.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του διακόπτη ροής.
- Έλεγχος κανονικής παροχής νερού στους εναλλάκτες.
- Έλεγχος στάθμης ελαίων συμπιεστών (όπου είναι εφικτό).
- Γενικός έλεγχος και αμπερομέτρηση των συμπιεστών.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας των ανεμιστήρων & αμπερομέτρηση κινητήρων.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας ηλεκτρικών επαφών, relay, θερμικών.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας πίνακα αυτοματισμών και πρεσοστατών.

- Έλεγχος αισθητηρίων πίεσης και θερμοκρασίας.
- Μέτρηση πιέσεων & θερμοκρασιών λειτουργίας.
- Έλεγχος και στήριξη πλευρικών καλυμμάτων και θυρίδων επιθεώρησης.
- Γενική επιθεώρηση και έλεγχος της μονάδας.

Κεντρικές Κλιματιστικές μονάδες:

- Άνοιγμα των πλευρικών καλυμμάτων της κλιματιστικής μονάδας και καθαρισμός του εσωτερικού από σκόνες κ.τ.λ.
- Καθαρισμός και απολύμανση των στοιχείων της μονάδας με τη χρήση εγκεκριμένων σκευασμάτων.
- Αφαίρεση, καθαρισμός και επανατοποθέτηση των πρόφιλτρων του αέρα της κεντρικής κλιματιστικής μονάδας.
- Καθαρισμός φτερωτών των ανεμιστήρων.
- Καθαρισμός και λίπανση εδράνων των ανεμιστήρων.
- Αμπερομέτρηση κινητήρων ανεμιστήρων.
- Καθαρισμός δικτύου απορροής συμπυκνωμάτων και απόφραξη εάν απαιτείται.
- Έλεγχος ηλεκτρικών κυκλωμάτων και οργάνων αυτοματισμού.
- Έλεγχος απωλειών και διαβρώσεων, στις συνδέσεις του δικτύου σωληνώσεων.
- Έλεγχος στήριξης και φθορών, των πλευρικών καλυμμάτων.
- Έλεγχος των συνδέσεων της κεντρικής κλιματιστικής μονάδας με το δίκτυο αεραγωγών.
- Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας.

Τοπικές Κλιματιστικές Μονάδες (FCU):

- Καθαρισμός του εσωτερικού της μονάδας από σκόνες κ.τ.λ.
- Χημικός καθαρισμός & απολύμανση του εσωτερικού στοιχείου
- Αφαίρεση φίλτρων αέρα, καθαρισμός - απολύμανση και επανατοποθέτηση
- Καθαρισμός της λεκάνης απορροής συμπυκνωμάτων και απόφραξη εάν απαιτείται
- Έλεγχος ηλεκτρικών κυκλωμάτων
- Έλεγχος λειτουργίας θερμοστατών
- Έλεγχος τριόδων βανών (εάν υπάρχουν)
- Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα και λίπανση εδράνων κινητήρα
- Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού
- Έλεγχος διαρροών και εξαέρωση
- Καθαρισμός περσίδων αερισμού

Κλιματιστικές Μονάδες Διαιρούμενου Τύπου (Split units)

- Χημικός καθαρισμός & απολύμανση του εσωτερικού στοιχείου
- Αφαίρεση φίλτρων αέρα, καθαρισμός - απολύμανση και επανατοποθέτηση
- Καθαρισμός καλυμμάτων και περσίδων αερισμού
- Καθαρισμός φτερωτών των ανεμιστήρων
- Καθαρισμός και λίπανση εδράνων των ανεμιστήρων
- Καθαρισμός δικτύου απορροής συμπυκνωμάτων και απόφραξη εάν απαιτείται
- Καθαρισμός της εξωτερικής μονάδας με τη χρήση πλυστικού μηχανήματος και κατάλληλων χημικών υγρών
- Έλεγχος ηλεκτρικών κυκλωμάτων και οργάνων αυτοματισμού

- Έλεγχος και αμπερομέτρηση του συμπιεστή
- Έλεγχος προστατευτικών διακοπών του συμπιεστή
- Έλεγχος απωλειών ψυκτικού κυκλώματος
- Μέτρηση πιέσεων και θερμοκρασιών λειτουργίας
- Έλεγχος καλυμμάτων για φθορές
- Έλεγχος στήριξης, εσωτερικής και εξωτερικής μονάδας
- Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας

Κυκλοφορητές / Αντλίες νερού:

- Έλεγχος λειτουργίας
- Σύσφιξη επαφών & αμπερομέτρηση κινητήρων
- Έλεγχος στεγανότητας συνδέσεων

Δίκτυα Σωληνώσεων κλιματισμού

- Καθαρισμός των φίλτρων νερού
- Έλεγχος ρυθμιστικών & ασφαλιστικών διατάξεων (αυτόματος πλήρωσης, βαλβίδες ασφαλείας, δοχείο αδρανείας, βάνες, κτλ)
- Έλεγχος κατάστασης μονώσεων
- Οπτικός έλεγχος για τυχόν διαρροές

Στόμια Κλιματισμού – εξαερισμού

- Καθαρισμών περσίδων, με αφαίρεση του στομίου (όπου απαιτηθεί)
- Έλεγχος λειτουργίας ρυθμιστικών διαφραγμάτων (όπου υπάρχουν)
- Έλεγχος στεγανότητας συνδέσεων αεραγωγών στα στόμια

Ανεμιστήρες αερισμού-εξαερισμού (fan section):

- Αφαίρεση καλυμμάτων (όπου υπάρχουν) και καθαρισμός του εσωτερικού των ανεμιστήρων
- Καθαρισμός των φτερωτών των ανεμιστήρων
- Έλεγχος και αμπερομέτρηση κινητήρων
- Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας

Εναλλαγή και ρύθμιση κεντρικού συστήματος από την θέρμανση στην ψύξη. Η εν λόγω αλλαγή των μόνιμων συστημάτων κλιματισμού θα γίνει το μήνα Απρίλιο (ψύξη) και το μήνα Οκτώβριο (θέρμανση), πάντα κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας (ΤΑΔΔΜ) και σύμφωνα με τις κρατούσες καιρικές συνθήκες.

Όλα τα υλικά (χημικά) που θα χρησιμοποιούνται για το χημικό καθαρισμό θα πρέπει να είναι πιστοποιημένα ως προς την καταλληλότητα και τη μη πρόκληση βλαβών τόσο σε μηχανήματα όσο και προσωπικό. Επίσης, τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιηθούν για την απολύμανση, θα φέρουν έγκριση από τον ΕΟΦ και θα είναι κατάλληλα για την χρήση που προορίζονται.

Για κάθε συντήρηση θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο σχετικά δελτία εργασιών.

Στις πιο πάνω εργασίες περιλαμβάνεται το κόστος χημικού καθαρισμού, συμπλήρωση ψυκτικού υγρού μέχρι 2kg, αντικατάσταση μάντων.

Μετά το πέρας όλων των παραπάνω εργασιών θα παραδίδεται στο Ι.Ε.Π. δελτίο εκτέλεσης εργασιών όπου θα αναγράφεται η ημερομηνία επίσκεψης και οι εργασίες συντήρησης.

A2. Εργασίες μηνιαίου προληπτικού ελέγχου

Για την καλή λειτουργία των κλιματιστικών μονάδων ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσέρχεται και να εκτελεί κάθε μήνα, κατόπιν συνεννόησης με το ΤΑΔΔΜ, εργασίες προληπτικού ελέγχου όπως ενδεικτικά αναφέρονται κάτωθι, καθώς και τυχόν εργασίες προληπτικής συντήρησης, επιπλέον των προαναφερόμενων, που προβλέπονται από τους κατασκευαστές των κλιματιστικών μονάδων. Ο μηνιαίος προληπτικός έλεγχος θα ξεκινήσει από την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι εργασίες προληπτικού ελέγχου θα εκτελούνται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, και κατόπιν συνεννόησης με το ΤΑΔΔΜ.

Ο προληπτικός έλεγχος περιλαμβάνει ενδεικτικά τις κάτωθι εργασίες:

1. Γενικός έλεγχος των μηχανημάτων.
2. Έλεγχος κεντρικών κλιματιστικών μονάδων.
3. Έλεγχος εσωτερικών κλιματιστικών μονάδων.
4. Έλεγχος αποχέτευσης συμπυκνωμάτων των μονάδων για διαρροές και καθαρισμό.
5. Έλεγχος στεγανότητας ψυκτικών κυκλωμάτων με ηλεκτρονικό ανιχνευτή.
6. Έλεγχος ηλεκτρολογικού πίνακα μηχανημάτων & αυτοματισμών.
7. Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων.
8. Παραμετροποίηση και ρυθμίσεις κλιματιστικών μονάδων.

Για κάθε μηνιαίο έλεγχο ο Ανάδοχος θα υποβάλλει σχετικά δελτία εργασιών.

A3. Επανορθωτική συντήρηση- Έκτακτες επισκέψεις (βλάβες)

Με την έννοια έκτακτες επισκέψεις, νοούνται οι επισκέψεις του Αναδόχου εκτός του προαναφερθέντος μηνιαίου ελέγχου και μετά από κλήση της Αναθέτουσας Αρχής (τηλεφωνικώς ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) σε περίπτωση βλάβης/δυσλειτουργίας.

Ο Ανάδοχος παρέχει δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας με τηλεφωνική κλήση σε σταθερό ή κινητό τηλέφωνο οποιαδήποτε εργάσιμη μέρα και επέμβαση έως την επόμενη εργάσιμη μέρα μετά την κλήση προς αποκατάσταση.

Για κάθε επίσκεψη ο Ανάδοχος θα υποβάλλει δελτίο επίσκεψης/συντήρησης.

Για την εργασία που απαιτείται για την αποκατάσταση βλάβης ο Ανάδοχος θα ενημερώνει αρχικά την Αναθέτουσα Αρχή για τις εργατώρες που απαιτούνται για την επιδιόρθωσή της και οι εργασίες επισκευής θα αρχίζουν μετά την έγκριση από την Προϊσταμένη του τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας.

Για την επανορθωτική συντήρηση ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει δελτία εργασιών επισκευής/συντήρησης.

A4. Αποκατάσταση βλαβών με ανταλλακτικά (άπαξ)¹**A.4.1. Αποκατάσταση βλαβών συστημάτων Εξαερισμού**

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η προμήθεια και εγκατάσταση νέων μονάδων εξαερισμού (Fan Section), σε αντικατάσταση των υφιστάμενων τα οποία έχουν τεθεί εκτός λειτουργίας ή παρουσιάζουν δυσλειτουργία.

Η υλοποίηση των εργασιών, θα προκύπτει κατόπιν υποβολής τεχνικής έκθεσης του Αναδόχου και μόνο αφού λάβει έγκριση από την υπηρεσία. Σε αντίθετη περίπτωση, το αντίστοιχο οικονομικό τίμημα δεν θα τιμολογηθεί. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται:

- Ηλεκτρική αποσύνδεση του εκάστοτε συστήματος εξαερισμού που παρουσιάζει βλάβη ή δυσλειτουργία.
- Αποσύνδεση του συστήματος, από το δίκτυο αεραγωγών.
- Προμήθεια και εγκατάσταση, νέου Fan Section, ιδίων τεχνικών στοιχείων με το υφιστάμενο που αντικαθίσταται.
- Ηλεκτρική σύνδεση του νέου Fan Section.
- Σύνδεση του νέου Fan Section με το υφιστάμενο δίκτυο αεραγωγών.
- Εκκίνηση και παράδοση σε λειτουργία.

A.4.2. Επισκευή διαρροής ψυκτικού κυκλώματος

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η αποκατάσταση διαρροής στα ψυκτικά κυκλώματα των αντλιών θερμότητας.

Η υλοποίηση των εργασιών, θα προκύπτει κατόπιν υποβολής τεχνικής έκθεσης του Αναδόχου και μόνο αφού λάβει έγκριση από την υπηρεσία. Σε αντίθετη περίπτωση, το αντίστοιχο οικονομικό τίμημα δεν θα τιμολογηθεί. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται:

- Ανάκτηση εναπομείνουσας ποσότητας ψυκτικού μέσου από το κύκλωμα, σε κατάλληλη φιάλη ιδιοκτησίας του Αναδόχου.
- Έλεγχος στεγανότητας του ψυκτικού κυκλώματος με άζωτο υπό πίεση και εντοπισμός διαρροών.
- Αποκατάσταση διαρροών με επιτόπια κολλήματα ή μικροϋλικά.
- Εκ νέου έλεγχος στεγανότητας του ψυκτικού κυκλώματος, με διατήρηση σταθερής πίεσης αζώτου, για διάστημα τουλάχιστον 24 ωρών.
- Προμήθεια και αντικατάσταση του φίλτρου στο ψυκτικό κύκλωμα.
- Δημιουργία κενού στο ψυκτικό κύκλωμα.
- Πλήρωση του ψυκτικού κυκλώματος με νέα ποσότητα ψυκτικού μέσου (R407C, R422D).
- Εκκίνηση της μονάδας και παράδοση σε λειτουργία.

B/ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Για το σύνολο των εκτελούμενων εργασιών ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει δελτία εργασιών. Ειδικότερα για την επανορθωτική συντήρηση τα δελτία θα περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων λεπτομερή περιγραφή της βλάβης, τα αίτια της βλάβης, τις ενέργειες αποκατάστασής της.
- Στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει το ΤΑΔΔΜ άμεσα για τις περιπτώσεις που απαιτούνται ανταλλακτικά ή αναλώσιμα.

¹ Υπάρχουν σχετικές ενημερώσεις από αναδόχους του έργου συντήρησης προηγούμενων ετών για την υφιστάμενη κατάσταση

- Η Εκτέλεση της συντήρησης θα γίνεται από έμπειρο προσωπικό που θα κατέχει τις κατά νόμο απαιτούμενες άδειες και πιστοποιητικά. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει με δική του ευθύνη και δαπάνη, κάθε μέτρο απαραίτητο για την πλήρη, έντεχνη και έγκαιρη εκτέλεση του έργου.
- Ο Ανάδοχος μεριμνά για την καθαριότητα του χώρου εργασίας με τη λήξη της εργασίας.
- Ο Ανάδοχος είναι ο μόνος εργοδότης των ατόμων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου, ευθυνόμενος αποκλειστικά ο ίδιος για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών τους και για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. Ουδεμία εργασιακή ή άλλου είδους σχέση δεν ιδρύεται μεταξύ του προσωπικού και της Αναθέτουσας Αρχής, είτε δυνάμει της μεταξύ τους Σύμβασης είτε και από αυτή τούτη την παροχή των υπηρεσιών του προσωπικού του Αναδόχου.
- Το προσωπικό του Αναδόχου και όλα εν γένει τα άτομα που αυτός χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου είναι ασφαλισμένα στα εκ του νόμου προβλεπόμενα ασφαλιστικά ταμεία, ο δε Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλισή τους, την καταβολή των νόμιμων ασφαλιστικών εισφορών και για την εκπλήρωση κάθε υποχρέωσης που κατά νόμο βαρύνει τον εργοδότη, όπως ενδεικτικά καταβολή εργοδοτικών εισφορών, επιδόματα αδειών, ημερομίσθια κ.ο.κ.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα που ορίζει η νομοθεσία για την προστασία και ασφάλεια των ατόμων που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση των εργασιών και είναι ο μόνος υπεύθυνος για εργατικά ατυχήματα ή όχι όσων απασχολεί για την εκτέλεση του έργου, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ουδεμία ευθύνη σε τέτοια περίπτωση.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αμοιβή τα απαιτούμενα για τη συντήρηση ειδικά έλαια και λίπη για τη λίπανση, όπως και λοιπά υλικά καθαρισμού. Τυχόν βλάβη που οφείλεται σε μη επιμελή συντήρηση θα αποκαθίσταται χωρίς επιβάρυνση.
- Αν απαιτηθεί να γίνει πλήρωση με κάποιο ψυκτικό υγρό θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί το κατάλληλο υγρό, όπως προβλέπεται από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει πληροφορίες/στοιχεία/υποστήριξη για την συμπλήρωση των φύλλων συντήρησης κλιματισμού στην ηλεκτρονική Πλατφόρμα Εξοικονόμησης Ενέργειας, η οποία έχει τεθεί σε εφαρμογή σε συνέχεια της υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΔΕΠΕΑ/68315/502/1-7-2022 (Β' 3424) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Εσωτερικών και Επικρατείας με θέμα: «Μέτρα για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας σε κτίρια και εγκαταστάσεις που ανήκουν σε ή χρησιμοποιούνται από φορείς του Δημόσιου Τομέα».

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του ως άνω έργου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ έως 31-12-2023.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Έργου: «Παροχή υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης των κλιματιστικών μηχανημάτων του ΙΕΠ» ανέρχεται έως του ποσού των **είκοσι επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (27.200,00€)** πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι **τριάντα τριών χιλιάδων επτακοσίων είκοσι οκτώ ευρώ (33.728,00€)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και αποτυπώνεται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

ΤΜΗΜΑ	Περιγραφή	Κόστος Μονάδας άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ (Μονάδας)	Τιμή μονάδας συμπ. ΦΠΑ	Ποσότητα	Συνολικό κόστος άνευ ΦΠΑ	Συνολικό ΦΠΑ	Συνολικό Κόστος συμπτ. ΦΠΑ
A1	Συντήρηση Χειμερινή /Θερινή περίοδος	3.500,00	840,00	4.340,00	2	7.000,00	1.680,00	8.680,00
A2	Μηνιαίος προληπτικός έλεγχος	200,00	48,00	248,00	11	2.200,00	528,00	2.728,00
A3	Εργασία επανορθωτικής συντήρησης (ανθρωπόωρα)	25,00	6,00	31,00	120	3.000,00	720,00	3.720,00
A.4.1	Αποκατάσταση βλαβών συστημάτων Εξαερισμού	1.100,00	264,00	1.364,00	6	6.600,00	1.584,00	8.184,00
A.4.2	Επισκευή διαρροής ψυκτικού κυκλώματος	1.400,00	336,00	1.736,00	6	8.400,00	2.016,00	10.416,00
Σύνολο						27.200,00		33.728,00

5. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ –ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Στο πλαίσιο του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τα κάτωθι παραδοτέα:

- **Π.Α1:** Δελτίο εκτέλεσης εργασιών για κάθε συντήρηση
- **Π.Α2:** Δελτίο εργασιών για κάθε μηνιαίο έλεγχο
- **Π.Α3:** Δελτίο εργασιών επισκευής/ συντήρησης για κάθε επίσκεψη
- **Π.Α4.1:** Τεχνική έκθεση Αποκατάστασης βλαβών προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή , προκειμένου ο/η Ανάδοχος να προβεί στην υλοποίηση των εργασιών
- **Π.Α4.2:** Τεχνική έκθεση Επισκευής διαρροής ψυκτικού κυκλώματος προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή , προκειμένου ο/η Ανάδοχος να προβεί στην υλοποίηση των εργασιών

Η πληρωμή του έργου θα γίνει:

1. Για το **τμήμα Α.1** τμηματικά, ήτοι ανά εξάμηνο, ή άπαξ. Κατόπιν υποβολής εκ μέρους του Αναδόχου των απαραίτητων δικαιολογητικών, θα εκκινούν οι διαδικασίες πληρωμής.
2. Για τα **τμήματα Α.2 και Α.3** τμηματικά ήτοι ανά δίμηνο ή τρίμηνο. Κατόπιν υποβολής εκ μέρους του Αναδόχου των απαραίτητων δικαιολογητικών, θα εκκινούν οι διαδικασίες πληρωμής.
3. Για το **τμήμα Α.4.1 και Α.4.2** άπαξ. Κατόπιν υποβολής εκ μέρους του Αναδόχου των απαραίτητων δικαιολογητικών θα εκκινούν οι διαδικασίες πληρωμής.

Οι πληρωμές θα γίνονται κατόπιν έγκρισης από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Ε.Π. της σχετικής απόφασης παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής και υποβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών όπως αυτά ορίζονται από την Υποδιεύθυνση Οικονομικής Υπηρεσίας.

Κριτήριο αξιολόγησης της παρούσας Πρόσκλησης ενδιαφέροντος είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, εφόσον πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Για το εν λόγω έργο θα υπογραφεί σχετική Σύμβαση.

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ι.Ε.Π. για το 2023.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία καλύπτουν τις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Κατέχουν τα παρακάτω πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (σε ισχύ), με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, διεκπεραίωση εργασιών σε σταθερό εξοπλισμό κλιματισμού σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2067/2015.
- Πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (σε ισχύ), με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης, εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού & αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου.
- Πιστοποιητικό ISO 45001:2018 (σε ισχύ), με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης, εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού & αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου.

2. Διαθέτουν στο προσωπικό τους:

- τουλάχιστον έναν (1) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό (ΠΕ ή ΤΕ), για την επίβλεψη των εργασιών του έργου,
- τουλάχιστον δύο (2) εργοδηγούς ψυκτικούς, με πιστοποιητικό κατηγορίας Ι, σύμφωνα με τον ΕΚ 2067/2015,
- τουλάχιστον έναν (1) υδραυλικό,
- τουλάχιστον έναν (1) ηλεκτρολόγο με άδεια εκτέλεσης ηλεκτρικών εγκαταστάσεων όλων των ειδικοτήτων και κατηγοριών,

Προς απόδειξη των προαναφερόμενων, θα πρέπει να συνυποβληθούν με την προσφορά οι τίτλοι σπουδών, άδειες άσκησης επαγγέλματος και Πίνακας Προσωπικού Ε4 (από το σύστημα ΕΡΓΑΝΗ).

3. Έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών την τελευταία δεκαετία σε υλοποίηση έργων αντίστοιχου αντικειμένου.

Προς απόδειξη των προαναφερόμενων, θα πρέπει να συνυποβληθούν με την προσφορά οι αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή και συμβάσεις με αποδεικτικά πληρωμής με τυχόν απαιτούμενα συνοδευτικά έντυπα (συμβάσεις, τεχνικές περιγραφές, κτλ), με τα οποία θα τεκμηριώνεται η συνάφεια του αντικειμένου του έργου.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δύνανται, πριν την υποβολή της προσφοράς, να επισκεφθούν τους χώρους που θα υλοποιηθούν οι εργασίες, προκειμένου να λάβουν γνώση των ειδικών συνθηκών και απαιτήσεων (Πληροφορίες: merimna@iep.edu.gr).

7. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα υποβάλουν την προσφορά τους με συνημμένα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα, σύμφωνα με τον ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και θα αποτελείται από:

- 1) Συμπληρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, του επισυναπτόμενου **Παραρτήματος Ι** της παρούσας.
- 2) Συμπληρωμένη Οικονομική προσφορά – Στοιχεία προσφέροντος, του επισυναπτόμενου **Παραρτήματος ΙΙ** της παρούσας.

Η προσφορά του οικονομικού φορέα θα αποσταλεί **αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά** στην ηλεκτρονική διεύθυνση tenderprocedure@iep.edu.gr έως την **Τετάρτη, 01/03/2023 και ώρα 15:00**.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ευρώ ή που καθορίζεται σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της ανάθεσης που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), καθώς και στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) <http://www.iep.edu.gr> → Έργα → Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί και εκεί θα αναρτώνται όλα τα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση (διευκρινίσεις, αποφάσεις έγκρισης πρακτικού/ων από το ΔΣ του ΙΕΠ).

Για την παροχή πληροφοριών επί των τεχνικών προδιαγραφών, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 213 133 5214 (κ. Ελένη Ατσαλάκη).

Για την παροχή πληροφοριών επί της διαδικασίας, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 213 133 5223 (κ. Ευθυμία Αγγουρά).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
ΑΦΜ:							
ΔΟΥ:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι (ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας εφόσον πρόκειται για εταιρεία):

1. Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους των προδιαγραφών όπως περιγράφονται στην με αρ. πρωτ. 17759/17-02-2023 Απόφαση Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

2. Δεν έχω διαπράξει αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, μέχρι και την ημέρα υποβολής προσφοράς.

3. Έχω εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα (ή/και στη χώρα στην οποία είμαι τυχόν εγκατεστημένος), ήτοι:

.....
.....

..... (αναφορά σε όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό), μέχρι και την ημέρα υποβολής προσφοράς.

4. Σε περίπτωση που μου ζητηθεί θα προσκομίσω επίσημο νομιμοποιητικό έγγραφο/α από το οποίο/α θα πιστοποιείται το σχετικό αντικείμενο εργασιών της εταιρείας και η σχετική άδεια και Γενικό Πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η. ως και Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης Γ.Ε.Μ.Η.

5. Διαθέτω: α) Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (σε ισχύ), με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, διεκπεραίωση εργασιών σε σταθερό εξοπλισμό κλιματισμού σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2067/2015, β) Πιστοποιητικό ISO 14001:2015 (σε ισχύ), με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης, εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού & αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου και γ) Πιστοποιητικό ISO 45001:2018 (σε ισχύ), με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ των άλλων, εργασίες εγκατάστασης, συντήρησης,

εξυπηρέτησης σε σταθερό εξοπλισμό ψύξης, κλιματισμού & αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του θερμοκηπίου.

6. Διαθέτω στο προσωπικό μου τουλάχιστον έναν (1) Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό (ΠΕ ή ΤΕ), για την επίβλεψη των εργασιών του έργου, τουλάχιστον δύο (2) εργοδηγούς ψυκτικούς με πιστοποιητικό κατηγορίας Ι, σύμφωνα με τον ΕΚ 2067/2015, τουλάχιστον έναν (1) υδραυλικό, τουλάχιστον έναν (1) ηλεκτρολόγο με άδεια εκτέλεσης ηλεκτρικών εγκαταστάσεων όλων των ειδικοτήτων και κατηγοριών.

7. Προς απόδειξη των προαναφερόμενων συνυποβάλλονται με την προσφορά οι τίτλοι σπουδών, άδειες άσκησης επαγγέλματος και Πίνακας Προσωπικού Ε4 (από το σύστημα ΕΡΓΑΝΗ).

8. Έχω αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών την τελευταία δεκαετία σε υλοποίηση έργων αντίστοιχου αντικειμένου. Προς απόδειξη των προαναφερόμενων, συνυποβάλλονται με την προσφορά οι αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή και συμβάσεις με αποδεικτικά πληρωμής με τυχόν απαιτούμενα συνοδευτικά έντυπα (συμβάσεις, τεχνικές περιγραφές, κτλ), με τα οποία τεκμηριώνεται η συνάφεια του αντικειμένου του έργου.

9. Είμαι σε θέση, εφόσον μου ζητηθεί, να παράσχω κάθε άλλο δικαιολογητικό ή έγγραφο που αποδεικνύει τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα δήλωση.

10. Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής μου σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση/ματαίωση της ανάθεσης.

11. Ο/Η κάτωθι υπογεγραμμένος/η, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.⁽⁴⁾

Ημερομηνία:/...../ 2023

Ο – Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ	Περιγραφή	Κόστος Μονάδας άνευ ΦΠΑ	ΦΠΑ (Μονάδας)	Τιμή μονάδας συμπ. ΦΠΑ	Ποσότητα	Συνολικό κόστος άνευ ΦΠΑ	Συνολικό ΦΠΑ	Συνολικό Κόστος συμπ. ΦΠΑ
A1	Συντήρηση Χειμερινή /Θερινή περίοδος				2			
A2	Μηνιαίος προληπτικός έλεγχος				11			
A3	Εργασία επανορθωτικής συντήρησης (ανθρωπόωρα)				120			
A.4.1	Αποκατάσταση βλαβών συστημάτων Εξαερισμού				6			
A.4.2	Επισκευή διαρροής ψυκτικού κυκλώματος				6			
Σύνολο								

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνεται το σύνολο των επιβαρύνσεων (χρηματοοικονομικά έξοδα, προβλεπόμενοι φόροι, ασφάλιστρα, πάγια έξοδα, νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο και ως εκ τούτου έχουν συνυπολογιστεί στην προσφορά.

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

Ο Χρόνος ισχύος της Προσφοράς είναι εξήντα (60) ημέρες.

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

(Υπογραφή – Σφραγίδα)