

ΥΠ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Ταχ. Δ/ση : Av. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα
 Ιστοσελίδα : www.iep.edu.gr
 Πληροφορίες : Κ. Λειβαδίτης
 Τηλέφωνο : 213 1335 355
 Φαξ : 213 1335 102
 e-mail : klivaditis@iep.edu.gr

Πράξη: «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης
δράσεων ΠΕΣ» (MIS) 5001036

Αθήνα, 06.09.2018

Αρ. Πρωτ.: 9969

Υπεύθυνη Πράξης: Ελένη Παπαδοπούλου
 Τηλ.: 213 1335 202
 Fax : 213 1335 100
 Email : eparadoulou@iep.edu.gr

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αίτησης προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (01) Πτυχιούχο Ανώτατης εκπαίδευσης, ελεύθερο επαγγελματία για την κάλυψη των αναγκών τεχνικής και διαχειριστικής υποστήριξης του Υποέργου 1 της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5001036 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Το ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Ι.Ε.Π.),

Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος: «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και υλοποιεί ως τελικός δικαιούχος την Πράξη με τίτλο «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ» με MIS 5001036, η οποία συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, ΕΣΠΑ 2014-2020,

έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3966/2011 (ΦΕΚ Α΄ 118) «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λουπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ Α΄ 206), παρ. 8 του άρθρου 6, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ Α΄ 136), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 23 του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α΄ 54), όπως επανήλθε σε ισχύ με το άρθρο 10 Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ Α΄ 159) και ισχύει όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄ 195).
3. Τον Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α΄ 267), «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013», όπως ισχύει.
4. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α΄ 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεως έργου (άρθρο 681 επ.).
7. Την υπ΄ αριθ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως ισχύει.
8. Την υπ΄ αρ. 185705/Γ1/18.11.2015 (ΦΕΚ 843/τ. ΥΟΔΔ./20.11.2015). απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Παύση του Προέδρου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και ορισμός νέου»
9. Την υπ΄ αρ. 192182/Γ1/26.11.2015 (ΦΕΚ 872/τ.ΥΟΔΔ/30.11.2015) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Παύση της θητείας των μελών του διοικητικού συμβουλίου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής και ορισμός νέων», όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 894/τ.ΥΟΔΔ/07.12.2015 και όπως τροποποιήθηκε με τις υπ΄ αρ. 2157/Γ1/11.01.2016 (ΦΕΚ 15/τ.ΥΟΔΔ/20.01.2016) και 226403/Γ1/21.12.2017 (ΦΕΚ 13/τ.ΥΟΔΔ/16.01.2018) αποφάσεις.
10. Την υπ΄ αρ. 2756/08-04-2016 (ΑΔΑ: ΩΒΔ2ΟΞΛΔ-Λ2Β) Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ για την υλοποίηση του έργου και για τον ορισμό του υπευθύνου του έργου.
11. Την υπ΄ αρ. πρωτ. 8754/04-07-2016 (ΑΔΑ: 7ΩΦΓ4653Ο7-Κ32) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 5001036 στο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιήθηκε από την υπ' αρ. πρωτ. 13134/14-07-2017 (ΑΔΑ: 7ΦΕΟ465ΧΙ8-Ψ5Β) και ισχύει.

12. Την υπ'αρ. 5230/ 04-08-2017 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 50010 (ΑΔΑ:Ψ78ΑΟΞΛΔ-ΟΞΕ).
13. Το με αρ. 5141/25-5-2018/ΙΕΠ ηλεκτρονικό μήνυμα από την ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ σχετικά με την επικαιροποίηση της Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 50010 (ΑΔΑ:Ψ78ΑΟΞΛΔ-ΟΞΕ).
14. Την απόφαση της υπ' αρ. 37/30.08.2018 Πράξης ΔΣ του ΙΕΠ περί έγκρισης διενέργειας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (01) ελεύθερο/η επαγγελματία - Πτυχιούχο Ανώτατης Εκπαίδευσης για τις ανάγκες της Πράξης.
15. Ότι η δαπάνη που προκαλείται θα βαρύνει τον κωδικό Σ.Α. Ε3451 και τον Κωδικό Πράξης (ΣΑ) ΣΑΕ 2016ΣΕ34510047 και το Θεσμικό πλαίσιο που τη διέπει.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

ενδιαφερόμενους/ες (ελεύθερους/ες επαγγελματίες) Πτυχιούχους Ανώτατης Εκπαίδευσης προς υποβολή αίτησης προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάλυψη των αναγκών τεχνικής και διαχειριστικής υποστήριξης του Υποέργου 1 της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001036 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με όσα περιγράφονται στη συνέχεια.

1. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Σκοπός της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5001036 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 είναι η σε βάθος διερεύνηση του φαινομένου της μαθητικής διαρροής (ΜΔ) και ο σχεδιασμός οριζόντιων δράσεων και ad hoc παρεμβάσεων για την αντιμετώπιση αυτού του αρνητικού κοινωνικού φαινομένου. Στο φυσικό αντικείμενο περιλαμβάνονται η διενέργεια ερευνών, η εκπόνηση μελετών, η ανάπτυξη μεθοδολογίας και εργαλείων και η εξειδίκευση των απαιτούμενων δράσεων για την επίτευξη των επιθυμητών αποτελεσμάτων σε δύο άξονες: αφενός στη δημιουργία μηχανισμού για την ορθή και ολοκληρωμένη καταγραφή και παρακολούθηση της μαθητικής διαρροής με τη χρήση αξιόπιστων και αντιπροσωπευτικών δεικτών

και αφετέρου στην εξαγωγή επιστημονικών πορισμάτων, τα οποία θα οδηγήσουν στη λήψη μέτρων για την πρόληψη και τον περιορισμό του φαινομένου.

Συνολικά, η προτεινόμενη πράξη συνιστά την επιστημονική τεκμηρίωση για τις δράσεις που σχεδιάζονται και εξειδικεύονται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», με σκοπό να αντιμετωπιστεί το φαινόμενο της μαθητικής διαρροής και κατ' επέκταση της Πρόωρης Εγκατάλειψης του Σχολείου.

Στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» της Πράξης (Πακέτο Εργασιών 2: Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη της Πράξης, κωδ. παραδ. Π2.1), το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) ενδιαφέρεται για τη σύναψη σύμβασης έργου μίσθωσης ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (01) ελεύθερο/η επαγγελματία, Πτυχιούχο Ανώτατης Εκπαίδευσης για τη διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της Πράξης: «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ».

1.1 Αντικείμενο του έργου

Το αντικείμενο του έργου της παρούσας πρόσκλησης είναι η διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5001036 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020. Στο πλαίσιο του έργου, ο/η εξωτερικός συνεργάτης θα παρέχει υποστήριξη για τη:

- σύνταξη σχεδίων απαιτούμενων εγγράφων
- σύνταξη μηνιαίων εκθέσεων πεπραγμένων, συγκέντρωση παραδοτέων (όπως παραστατικών δαπανών των εμπλεκόμενων κ.λπ.) και υποστήριξη στη σύνταξη εισηγήσεων έγκρισης πληρωμών, μετακινήσεων, αναθέσεων σε αναδόχους κ.λπ.
- ενημέρωση, αρχειοθέτηση, παρακολούθηση και τήρηση φακέλων φυσικού αντικειμένου της Πράξης, φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου
- επικοινωνία με τους εμπειρογνώμονες και άλλους εμπλεκόμενους, σύνταξη αναφορών και συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα του ΙΕΠ για τις διαδικασίες υλοποίησης, την πορεία εξέλιξης του φυσικού αντικειμένου και τον προγραμματισμό ενεργειών.

1.2 Παραδοτέα - Παραλαβή

Ο/Η εξωτερικός/η συνεργάτης/συνεργάτιδα για την αποτύπωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του/της θα υποβάλει ανά ημερολογιακό μήνα, εντός δύο (02) εργάσιμων ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς ως παραδοτέο:

- Μηνιαία ατομική έκθεση πεπραγμένων, στην οποία αποτυπώνεται το συγκεκριμένο έργο και οι ενέργειες που έχει υλοποιήσει την αντίστοιχη περίοδο.
- Παρουσιολόγιο από το οποίο προκύπτει ο ανθρωποχρόνος που έχει διατεθεί από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η

για την παροχή των υπηρεσιών. Στο παρουσιολόγιο αναφέρεται η ημερομηνία, η ημέρα, το όνομα του/της Αντισυμβαλλόμενου/νης και το χρονικό διάστημα απασχόλησης, ήτοι «από ώρα... έως ώρα...». Το παρουσιολόγιο εκδίδεται, συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/νη και συνυπογράφονται από την Υπεύθυνη Πράξης.

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή, ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η πρέπει να έχει καταθέσει επιπλέον του παραδοτέου:

- το σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (συνοδευόμενο από τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά όπως π.χ. φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα).
- μια υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 όπου θα δηλώνει για το μήνα απασχόλησης για το έργο αν υπάγεται ή όχι στο άρθρο 39 του ν. 4387/2016 περί εργοδοτικών εισφορών.

1.3 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης του έργου

Κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης, ο/η εξωτερικός/ή συνεργάτης υποχρεούται να εκτελεί το έργο του/της στην έδρα του Ι.Ε.Π., Αν. Τσόχα 36, Αμπελόκηποι-115 21 Αττικής, σε ώρες που θα καθορίζονται από την Υπεύθυνη της Πράξης, λόγω της φύσης του αντικειμένου του ανατιθέμενου έργου και ανάλογα με τις κατά περίπτωση ανάγκες της Πράξης.

1.4 Υποχρεώσεις

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η θα τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου, αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η θα τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση του πληροφορίες, τα στοιχεία και τα αποτελέσματα και δε θα διαθέτει ή χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Απαγορεύεται ρητά στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/η να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο.

Όσοι/Όσες υποβάλλουν αίτηση: α) αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και β) συμφωνούν για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων τους, στο αρχείο του ΙΕΠ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή για το ως άνω περιγραφόμενο έργο ανέρχεται σε χίλια διακόσια εξήντα επτά ευρώ και είκοσι λεπτά ανά ανθρωπομήνα (1.267,20/ΑΜ) άνευ ΦΠΑ, ήτοι χίλια πεντακόσια εβδομήντα ένα ευρώ και τριάντα τρία λεπτά (1.571,33€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Στο ανωτέρω ποσό συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις. Το ΙΕΠ θα καλύψει (επιπροσθέτως του ανωτέρω εργολαβικού ανταλλάγματος) τις τυχόν προκύπτουσες εργοδοτικές

εισφορές βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.

Η αμοιβή για το σύνολο του ζητούμενου έργου δεν μπορεί να ξεπεράσει τις επτά χιλιάδες εξακόσια τρία ευρώ και είκοσι λεπτά (7.603,20€) πλέον ΦΠΑ, ήτοι εννιά χιλιάδες τετρακόσια είκοσι επτά ευρώ και ενενήντα επτά λεπτά (9.427,97€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% το οποίο αντιστοιχεί σε έξι ανθρωπομήνες (6ΑΜ). Το συνολικό ύψος του εργολαβικού ανταλλάγματος θα αντιστοιχεί στο διάστημα ισχύος της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και όσα ειδικότερα οριστούν στη σύμβαση.

Η καταβολή από το Ι.Ε.Π. του ποσού του εργολαβικού ανταλλάγματος του/της αντισυμβαλλόμενου/ης για το παρασχεθέν έργο τους δύναται να γίνεται τμηματικά και ανά μήνα, υπό τους εξής όρους που θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά:

- βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την Υπεύθυνη της Πράξης,
- ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου,
- έκδοση σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον/την εξωτερικού συνεργάτη (το τιμολόγιο θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά όπως π.χ. φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα)
- συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/86 όπου θα δηλώνει ο Αντισυμβαλλόμενος ότι για το μήνα απασχόλησης για το έργο αν υπάγεται ή όχι στο άρθρο 39 του ν. 4387/2017 περί εργοδοτικών εισφορών.
- έκδοση απόφασης έγκρισης πληρωμής προς το Λογιστήριο από το αρμόδιο όργανο του Ι.Ε.Π.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου του/της Αντισυμβαλλόμενου/νης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και ανάρτησής της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και έως την 31.07.2019, λαμβάνοντας υπόψη και το χρονικό διάστημα που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των παραδοτέων και του τυχόν χρόνου που θα απαιτηθεί για ενσωμάτωση διορθώσεων/αλλαγών επί των παραδοτέων, βάσει της κρίσης των αρμοδίων οργάνων του ΙΕΠ. (Χρονική διάρκεια για την εκτέλεση του έργου του/της Αντισυμβαλλόμενου/νης έως 30.06.2019 – για την οριστική παραλαβή έως 31.07.2019).

Για τη διάρκεια του έργου της σύμβασης οι μέγιστοι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η είναι έξι ανθρωπομήνες (6 ΑΜ), λαμβάνοντας υπόψη ότι κάθε ημερολογιακός μήνα μπορεί να παρασχεθεί το μέγιστο ένας ανθρωπομήνας (1ΑΜ) και κάθε ανθρωπομήνας έχει 168 ώρες παραγωγικού έργου.

Η διάρκεια του έργου του/ης αντισυμβαλλόμενου/ης δύναται να παραταθεί κοινή συναινέσει από το Ι.Ε.Π. εάν σωρευτικά ισχύουν τα ακόλουθα:

- 1) Υπάρχουν διαθέσιμοι υπολειπόμενοι ανθρωπομήνες (είτε σε σχέση με τη σύμβαση είτε σε σχέση με τους εγκεκριμένους στην αυτεπιστασία).

- 2) Παραταθεί η ημερομηνία λήξεων του σχετικού Πακέτου Εργασίας, με αντίστοιχη τροποποίηση της Αυτεπιστασίας.
- 3) Υπάρχουν οι ανάλογες ανάγκες για την εύρυθμη υλοποίηση του αντίστοιχου Πακέτου Εργασίας.
- 4) Πραγματοποιηθεί εντός των χρονικών ορίων ενεργούς σύμβασης.
- 5) Το επιτρέπει η εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Επιπλέον, ακόμα και αν δεν υπάρχουν διαθέσιμοι υπολειπόμενοι ανθρωπομήνες, δύναται να παραταθεί η σύμβαση σε περίπτωση που ισχύουν τα ανωτέρω 3), 4) και 5), και εφόσον έχει τροποποιηθεί η αυτεπιστασία με αύξηση απαιτούμενων ανθρωπομηνών για την υλοποίηση της πράξης.

Οι ανωτέρω ενέργειες πραγματοποιούνται κατόπιν εισήγησης της Υπεύθυνης της Πράξης προς το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. για την έγκρισή της.

Το Ι.Ε.Π. δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμοδίου οργάνου του Ι.Ε.Π. για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών και απόφαση του Δ.Σ. του, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον/την αντισυμβαλλόμενο/η εξωτερικό/ή συνεργάτη/τιδα οποτεδήποτε και πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, αζημίως για το Ι.Ε.Π. αν εκλείψουν οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την υλοποίηση του έργου ή αν προκύψουν περιστατικά που καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση του έργου από τον Αντισυμβαλλόμενο, ενδεικτικά αναφέρεται η διακοπή χρηματοδότησης του έργου.

4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ- ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ [Αποτελούν κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δε βαθμολογούνται]

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση έχουν ελεύθεροι/ες επαγγελματίες – εξωτερικοί/ές συνεργάτες/ιδες, Πτυχιούχοι Ανώτατης Εκπαίδευσης, οι οποίοι/οι οποίες πρέπει να διαθέτουν:

- Πτυχίο Πανεπιστημίου ή Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού. Λαμβάνονται, επίσης, υπόψη τα οριζόμενα στην παρ. 11 του αρθρ. 26 του Π.Δ. 50/2001 όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διοίκησης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) μήνες.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, επιπέδου Β2.
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επισημαίνεται ότι απορρίπτονται υποψήφιοι/υποψήφιες για τους οποίους/τις οποίες υφίσταται ήδη ενεργή σύμβαση για άλλο συγχρηματοδοτούμενο έργο του Ι.Ε.Π. ή και οριζόντια υποστήριξη έργων.

5. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ (ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ) ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για την ανάθεση του περιγραφόμενου έργου, λαμβάνονται υπόψη αθροιστικά τα κάτωθι κριτήρια τα οποία και μοριοδοτούνται συνολικά έως 100 μόρια.

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία
1	Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων έργων ΕΣΠΑ στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2007-2013 ή/και ΕΣΠΑ 2014-2020 επιπλέον της απαιτούμενης, αθροιστικά. Ως προαπαιτούμενος χρόνος εμπειρίας ορίζονται οι σαράντα οκτώ (48) μήνες. Κάθε επιπλέον μήνας εμπειρίας (πέραν των προαπαιτούμενων) μοριοδοτείται με 1 μόριο με μέγιστο αριθμό βαθμολογημένης εμπειρίας τα 48 μόρια.	48
2	Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα οικονομικής διαχείρισης/εκκαθάρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων ΕΣΠΑ στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2007-2013 ή/και ΕΣΠΑ 2014-2020. Κάθε μήνας εμπειρίας, μοριοδοτείται με 1 μόριο, με μέγιστο αριθμό βαθμολογούμενης εμπειρίας τα 12 μόρια.	12
3	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών με συνάφεια στην οργάνωση, ή/και διοίκηση, ή/και οικονομική διαχείριση.	5
3	Διδακτορικός τίτλος σπουδών με συνάφεια στην οργάνωση, ή/και διοίκηση, ή/και οικονομική διαχείριση.	10
4	Συνέντευξη με ερωτήσεις που θα αφορούν την προσωπικότητα του/ης Υποψηφίου/ας και το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου.	30
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		έως 100

Σημείωση:

1. Αν ο/η υποψήφιος/α έχει Διδακτορικό τίτλο και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών μοριοδοτείται μόνο για τον Διδακτορικό τίτλο.
2. Αν ο/η υποψήφιος/α έχει περισσότερους από έναν Μεταπτυχιακούς ή Διδακτορικούς τίτλους, μοριοδοτείται μόνο για έναν από αυτούς.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ**6.1 Περιεχόμενα φακέλου αίτησης/εντύπου αίτησης**

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν απαραίτητα επί ποινή αποκλεισμού σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει να περιέχει:

1. Έντυπο Υποβολής Αίτησης (Παράρτημα), το οποίο επέχει θέση Υπεύθυνης δήλωσης του/ης υποψηφίου/ας, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986.

Με την αίτηση ο ενδιαφερόμενος συμφωνεί ως προς την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων στο ΙΕΠ, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Αντίγραφα τίτλων σπουδών (πτυχίο, μεταπτυχιακό, πτυχία ξένων γλωσσών κ.α.).
4. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ζητούμενα προσόντα.
5. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.

Επισημαίνεται ότι στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης πρέπει να δηλώνονται, με ευθύνη του/της υποψηφίου/ας: τα ατομικά στοιχεία, διεύθυνση επικοινωνίας, οι τίτλοι σπουδών, ξένες γλώσσες, η επαγγελματική εμπειρία, λίστα επισυναπτόμενων εγγράφων.

Για τη δήλωση της επαγγελματικής εμπειρίας συμπληρώνονται τα πεδία:

- Επωνυμία φορέα απασχόλησης
- Θέση
- Αντικείμενο
- Αριθμός πρωτοκόλλου, εφόσον υπάρχει, του σχετικού εγγράφου του φορέα
- Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της εκάστοτε σύμβασης απασχόλησης
- Το αντίστοιχο χρονικό διάστημα προϋπηρεσίας εκφρασμένο σε μήνες και ημέρες.

Στις περιπτώσεις που η επαγγελματική εμπειρία προέρχεται από την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος στο πεδίο επωνυμία φορέα απασχόλησης δηλώνεται η λέξη «ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ».

Για την απόδειξη της επαγγελματικής εμπειρίας του/της υποψηφίου/ας αρκεί η δήλωση και η προσκόμιση δικαιολογητικών για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο προϋπηρεσίας που λαμβάνεται υπόψη, όπως ορίζεται σε κάθε περίπτωση.

6.2 Αποδεικτικά Μέσα

1. Το επίπεδο της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται, όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ.
2. Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται, όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ.
3. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται:
 - Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα και αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει με

σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

- Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, σωρευτικά:
 - I. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης, αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
 - II. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.
- Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου/ης επαγγελματία, σωρευτικά:
 - I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
 - II. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
 - III. Υποβολή μίας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας.

Επισημαίνεται ότι οι άρρενες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν από την υπογραφή της σύμβασης αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή αντίστοιχο δικαιολογητικό νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

6.3 Χρόνος και τόπος υποβολής αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δικαιούται να υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού μόνον μια Αίτηση σύμφωνα με τους σχετικούς ειδικούς όρους που αναγράφονται στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης.

Οι υποψήφιοι/ες έχουν το δικαίωμα υποβολής μίας έντυπης αίτησης, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας, που αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα <http://www.iep.edu.gr>, **έως και την Δευτέρα 17.09.2018 και ώρα 15:00.**

Οι προτάσεις των ενδιαφερομένων κατατίθενται αποκλειστικά και μόνο εντύπως μαζί με τα συνημμένα δικαιολογητικά σε σφραγισμένο φάκελο σε εργάσιμες ημέρες και ώρες στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, επί της οδού Αν. Τσόχα 36, 11521 - Αμπελόκηποι, Αθήνα (7ος όροφος - γραφείο πρωτοκόλλου) ή αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένη επιστολή ή courier).

Οι σφραγισμένοι φάκελοι πρέπει να έχουν παραληφθεί από το Ι.Ε.Π. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία, όπως αποδεικνύεται από τον αριθμό Πρωτοκόλλου Ι.Ε.Π. Επισημαίνεται ότι δε λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής, αλλά μόνο της παραλαβής και καταχώρισης στο πρωτόκολλο εισερχομένων εγγράφων του Ι.Ε.Π..

Ο σφραγισμένος φάκελος της Αίτησης πρέπει να έχει την ένδειξη:

ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Υποβολή αιτήματος για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την υπ' αριθ. πρωτ. 9969/06.09.2018 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο πλαίσιο της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ».

Δε λαμβάνονται υπόψη:

- α) Προτάσεις που αποστέλλονται με FAX ή ηλεκτρονικά.
- β) Προτάσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων φυσικών προσώπων **στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης** θα εξεταστούν και θα αξιολογηθούν βάσει των εξειδικευμένων προσόντων και της εμπειρίας τους, από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης. Η αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π. θα εισηγηθεί στο Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. για την ανάθεση έργου ή μη στον/στην ενδιαφερόμενο/η. Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν επί ποινή αποκλεισμού οι αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί **εμπρόθεσμα και με όλα τα υποχρεωτικά πεδία συμπληρωμένα**.

Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες επιπλέον δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την πιστοποίηση των στοιχείων της αίτησής τους και οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να τα υποβάλουν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική γνωστοποίηση από το ΙΕΠ.

Η διαδικασία αξιολόγησης και κατάρτισης του Πίνακα Κατάταξης θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και τις σχετικές εγκριτικές αποφάσεις του Δ.Σ. του ΙΕΠ και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Αξιολόγηση των απαιτούμενων προσόντων (on/off κριτήρια) και μοριοδότηση των επιπρόσθετων (βαθμολογούμενων) προσόντων των υποψηφίων βάσει των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει.
- Προσωπική συνέντευξη (θα κληθούν μόνοι οι υποψήφιοι/ες οι οποίοι πληρούν τα on –off κριτήρια)
- Κατάρτιση, προσωρινού αξιολογικού πίνακα κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης και ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. (<http://iep.edu.gr>) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο/η υποψήφιος/α που συγκεντρώνει περισσότερα μόρια στην προσωπική συνέντευξη.

- Υποβολή τυχόν ενστάσεων από τους/ες υποψηφίους/ες σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του προσωρινού Πίνακα κατάταξης. Εξέταση Ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π.
- Κατάρτιση οριστικού Πίνακα κατάταξης και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Επισημαίνεται ότι μετά την άπρακτη παρέλευση του πενθημέρου των ενστάσεων, ο Προσωρινός Τελικός Πίνακας καθίσταται Οριστικός και αναρτάται στον σχετικό διαδικτυακό τόπο του ΙΕΠ.

Το Ι.Ε.Π. **δε δεσμεύεται για την υποχρεωτική αξιοποίηση όλων των επιλεχθέντων/εισών υποψηφίων του οριστικού πίνακα κατάταξης.** Στη διακριτική ευχέρεια του Ι.Ε.Π. συμπεριλαμβάνεται η ανάθεση και η σύναψη σύμβασης ή όχι, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. Ειδικότεροι όροι θα καθοριστούν με απόφαση του Δ.Σ. στη σχετική ανάθεση ή σύμβαση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο και Αυτεπιστοασία, όπως εκάστοτε ισχύει και την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, πλήρωση κενής θέσης ή πλήρωση θέσης που κενωθεί για οποιοδήποτε λόγο, δύναται να πραγματοποιηθεί με επιλαχόντες/ούσες από τον οριστικό Πίνακα Κατάταξης Υποψηφίων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και κατά απόλυτη σειρά προτεραιότητας.

8. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι ενστάσεις πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου έντυπες, ευυπόγραφες και συγκεκριμένες. Πιο συγκεκριμένα, δε γίνονται δεκτές ενστάσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, καθώς επίσης απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις αυτές, όπως ενδεικτικά κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ιδιοχειρώς ή αποστέλλονται ταχυδρομικά, εντός σφραγισμένου φακέλου, στο Ι.Ε.Π., Γραφείο Πρωτοκόλλου (7ος όροφος), Α. Τσόχα 36, 11521, Αθήνα.

Ο σφραγισμένος φάκελος της ένστασης πρέπει να έχει την ένδειξη:

ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την υπ' αριθ. πρωτ. 9969/06.09.2018 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο πλαίσιο της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης Δράσεων ΠΕΣ».

Οι ενστάσεις πρέπει να έχουν παραληφθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία του πενθημέρου και αποδεικνύεται αποκλειστικά από τον αριθμό Πρωτοκόλλου Ι.Ε.Π. της παραλαβής και καταχώρισης και όχι από τον ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των δημοσίων υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την

αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στο Ι.Ε.Π. και λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες, έστω και εάν η ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου είναι πριν από την καταληκτική και δεν εξετάζονται. Ενημερώνονται οι υποψήφιοι/ες ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Ι.Ε.Π. θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

9. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η θα υπογραφεί σχετική σύμβαση και η οποία θα αναρτηθεί στο σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «Διαύγεια» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Στη σύμβαση θα καθοριστούν όλες οι επιμέρους λεπτομέρειες και λοιποί όροι.

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 213 1335 202 (κ. Ελένη Παπαδοπούλου) για θέματα κριτηρίων, ή στο τηλέφωνο 213 1335 355 (κ. Σαββοπούλου, κ. Λειβαδίτης) για θέματα διαδικασιών.

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής: <http://www.iiep.edu.gr> και στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Καθηγητής ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΟΥΖΕΛΗΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

για την υπ' αρ. πρωτ. 9969/06.09.2018 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής για τη σύναψη μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (01) Πτυχιούχο Ανώτατης Εκπαίδευσης για την κάλυψη των αναγκών διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης της Πράξης «Επιστημονική υποστήριξη σχεδιασμού εξειδίκευσης δράσεων ΠΕΣ» με MIS 5001036 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ	Κ.Θ.
-------------------------	-----------

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο	
Όνομα	
Όνομα Πατρός	
ΑΦΜ	
ΔΟΥ	
Επάγγελμα (ολογράφως)	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ			
Τηλέφωνα	Κινητό:	e-mail	
	Σταθερό:		

ΣΠΟΥΔΕΣ			
<i>Επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών τίτλων σπουδών</i>			
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής		Ημερομηνία απόκτησης	
Ακριβής Τίτλος Σπουδών			
Επίπεδο Σπουδών	<input type="checkbox"/> ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	<input type="checkbox"/> ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	<input type="checkbox"/> ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ/ΑΤΕΙ
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής		Ημερομηνία απόκτησης	

Ακριβής Τίτλος Σπουδών			
Επίπεδο Σπουδών	<input type="checkbox"/> ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	<input type="checkbox"/> ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	<input type="checkbox"/> ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ/ΑΤΕΙ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ <i>Επισυνάψτε τα σχετικά πιστοποιητικά</i>		
Γλώσσα	Πτυχίο / Πιστοποιητικό	Επίπεδο

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (σύμφωνα με τα προσόντα της Πρόσκλησης) <i>Επισυνάψτε αντίγραφα των δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν την εμπειρία που δηλώνεται.</i>						
Φορέας						
Θέση						
Αντικείμενο						
Διάρκεια	Έτη:		Μήνες:		Ημέρες:	

Φορέας						
Θέση						
Αντικείμενο						
Διάρκεια	Έτη:		Μήνες:		Ημέρες:	

Φορέας						
Θέση						
Αντικείμενο						
Διάρκεια	Έτη:		Μήνες:		Ημέρες:	

Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου	ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>
--	------------	--------------------------

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ

--

Προσκομίζονται:

Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο υποβολής Αίτησης	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφα τίτλων σπουδών	<input type="checkbox"/>
Βιογραφικό σημείωμα	<input type="checkbox"/>
Βεβαιώσεις εμπειρίας	<input type="checkbox"/>

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις¹ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο είναι ακριβή και αληθή και ότι:

α) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας πρόσκλησης β) Συμφωνώ για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων μου, στο αρχείο του ΙΕΠ.

Ημερομηνία/..../.....

Ο ΔΗΛΩΝ / Η ΔΗΛΟΥΣΑ

(Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή)

¹ «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.»